

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Brunelli Raffaele
Indirizzo	Via Michelangelo n. 141
Telefono	0815032232---3280552949
E-mail	r.brunellçaversa.org
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	20/05/1957

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1980-1999  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Aversa*
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego Istruttore Amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore uff. anagrafe e uff. tributi
  - Date (da – a) 1999 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Aversa
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego Istruttore Direttivo
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore direttivo Uff. Tributi sez. tarsu e tributi minori ( ICP,DPA e TOSAP )
  - Date (da – a) 2010-2011 e 2014-2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Aversa
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego Titolare posizione organizzativa Area Finanziaria tipologia 1
- Principali mansioni e responsabilità Interfaccia amministrativa tra Dirigenza e funzionari Ufficio Tributi  
Rappresentanza nel contenzioso presso le Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1975/76
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di maturità classica presso il Liceo-Ginnasio Cirillo di Aversa
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Date (da – a) 1999-2015
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IFEL ( Ministero delle Finanze ) – ANUTEL ( Associazione nazionale uffici tributi Enti locali )
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento e formazione professionale in materia tributaria
    - Qualifica conseguita
- Dal 17 al 21 novembre 2008  
ANUTEL ( Associazione nazionale uffici tributi Enti locali )  
Master breve sui Tributi Locali (TARSU, ICI, RISCOSSIONE e CONTENZIOSO)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA Italiano  
ALTRE LINGUE Inglese

- Capacità di lettura Ottima
- Capacità di scrittura Ottima
- Capacità di espressione orale Discreta

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buon Uso del Computer, soprattutto del pacchetto Office

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Aversa, lì 27/01/2015