



# **CITTÀ DI AVERSA**

(Provincia di Caserta)

**AREA AFFARI GENERALI**

## **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 COMMA 1 DEL D. LGS. 267/2000, PER UN POSTO DI AVVOCATO, CATEGORIA D3**

### **IL DIRIGENTE**

In esecuzione della deliberazione di G.M. n. 23 del 29/01/2018;  
Visto l'art. 110, comma 1, del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 267/2000;  
Visti il vigente Statuto Comunale ed il regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

### **RENDE NOTO**

Che è indetta una selezione pubblica per il conferimento di un incarico di Avvocato a tempo determinato dell'Ufficio Legale del Comune di Aversa.

L'incarico avrà la durata fino alla scadenza naturale del mandato del Sindaco, a decorrere dalla data di stipula del contratto, fatta salva la risoluzione di diritto del contratto e le cause di cessazione anticipata, previste dall'art. 110, commi 3 e 4, del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali:

Il rapporto di lavoro deve intendersi costituito a tempo determinato, pieno ed esclusivo, per lo svolgimento delle attività demandate a tale posizione, nel rispetto del CCNL per il personale degli Enti Locali, vigente alla data di stipula del contratto.

Il professionista sarà tenuto a fornire una prestazione lavorativa con vincolo di esclusività e con orario di lavoro distribuito, settimanale e giornaliero, secondo le esigenze dell'ufficio legale e nel rispetto del CCNL per il personale degli Enti Locali, svolgendo, a mero titolo esemplificativo: attività di assistenza, consulenza e patrocinio legale, costituzione in giudizio con particolare riferimento al contenzioso promosso innanzi al Giudice di Pace e comunque innanzi a tutte le sedi giudiziarie in cui il Comune è chiamato in giudizio, predisposizione di atti di appello, valutazione di opposizione a precetti e pignoramenti con relative stesure, e comunque per tutte le attività d'ufficio sotto il coordinamento Del Dirigente dell'Area Affari Generali.

Il trattamento economico corrisposto sarà quello stabilito dal vigente CCNL, per il comparto Regioni-Autonomie Locali, per il personale inquadrato giuridicamente nella Cat. D3, posizione economica iniziale D3.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/91 e successive modifiche ed integrazioni.

La scelta del professionista avverrà previo esame dei curriculum vitae e mediante un colloquio conoscitivo con il Sindaco, coadiuvato da due dirigenti dell'Ente.

La valutazione del curriculum ed il colloquio, a cui saranno invitati i soli candidati in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti disposizioni, tenderanno ad accertare l'esperienza, gli aspetti attitudinali e motivazionali, gli orientamenti professionali, le capacità necessarie al ruolo da ricoprire, l'orientamento all'innovazione organizzativa, allo snellimento delle procedure. I candidati alla selezione devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana;

- Godimento dei diritti politici;
- Non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo o passivo e non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- Laurea in Giurisprudenza conseguita col vecchio (DL) o nuovo ordinamento (LS);
- Iscrizione da almeno 5 anni all'Albo degli Avvocati ed un'adeguata esperienza professionale.

Gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno autocertificare nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti sopra indicati. Dovranno inoltre presentare, separatamente, debitamente firmato, il proprio curriculum, che dovrà contenere esplicita ed articolata enunciazione delle attività svolte, dell'esperienza professionale e dei titoli acquisiti.

Saranno considerate prodotte in tempo utile le sole domande che perverranno al protocollo del Comune entro e non oltre le ore 13,00 del ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web istituzionale del Comune di Aversa, all'indirizzo [www.comune.aversa.ce.it](http://www.comune.aversa.ce.it), sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Concorsi.

## **PROCEDURE DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE**

La valutazione sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

- Max 10 punti per gli anni d'iscrizione all'Albo degli Avvocati – verrà attribuito 1 punto per ogni anno d'iscrizione. Iscrizione minima 5 anni, per la partecipazione al presente concorso, per cui ai primi 5 anni non viene attribuito punteggio.
- Max 10 punti per titoli professionali e formativi, quali corsi di specializzazione, dottorati di ricerca, corsi di perfezionamento in diritto amministrativo, civile, lavoro, penale, tributario, così articolati: 5 punti per quelli triennali – 3 punti per quelli biennali – 2 punti per quelli di durata almeno annuale.
- Max 10 punti per colloquio conoscitivo, teso ad approfondire gli aspetti motivazionali e le competenze tecniche.

**La data del colloquio è fissata, fin da ora, per il giorno 27/02/2018, alle ore 15,00, con prosieguo, presso la Casa Comunale.** Non verrà dato alcun ulteriore avviso e, comunque, ogni eventuale ulteriore avviso verrà comunicato mediante pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Aversa, all'indirizzo [www.comune.aversa.ce.it](http://www.comune.aversa.ce.it), sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Concorsi. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola domanda.

Il candidato che sarà prescelto dovrà presentare entro dieci giorni dalla comunicazione la documentazione comprovante la sussistenza dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione che non siano autocertificabili ai sensi del D.P.R. 445/2000. Lo stesso dovrà rinunciare ad ogni azione o ricorso promosso e a promuoversi nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

La conseguente stipulazione del contratto individuale di lavoro avverrà solo con l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento, che l'Amministrazione evidenzierà all'interessato.

La predetta selezione avviene a fini conoscitivi preliminari, non assume caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto al posto, né deve necessariamente concludersi con l'affidamento dell'incarico ai soggetti partecipanti, rientrando nella discrezionalità del Sindaco valutare la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste.

Gli interessati, per ulteriori informazioni, potranno rivolgersi all'ufficio Personale del Comune di Aversa – tel. 081/5049143 negli orari di ufficio dalle ore 09.00 alle ore 13.00 o a mezzo e-mail: [personale@aversa.org](mailto:personale@aversa.org).

Aversa, data di pubblicazione

**Il Dirigente Area Affari Generali**  
**Avv. Giuseppe Nerone**

