

Del che è verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO

Avv. Giuseppe Sogliocco

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Anna di Ronza

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che, su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione degli atti, copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Anna di Ronza

Aversa li.....

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 267/2000.

La presente deliberazione, pubblicata a norma di legge senza opposizioni o reclami, è divenuta ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Anna di Ronza

Aversa li.....



COMUNE DI AVERSA
PROVINCIA DI CASERTA

38

Verbale n.

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno 2015 e questo giorno 13 del mese di Febbraio alle ore 12.30 e prosieguo nella Casa Comunale e nella Sala delle consuete adunanze è stata convocata, nelle forme di legge, la Giunta Municipale composta da:

- | | | |
|----|----------------------|--------------------------|
| 1. | SAGLIOCCO Giuseppe | Sindaco |
| 2. | VIRGILIO Nicolina | Assessore – Vice Sindaco |
| 3. | ANDREOZZI Giuliana | Assessore |
| 4. | BARBATO Elia | Assessore |
| 5. | FIERRO Lino | Assessore |
| 6. | MARRANDINO Francesca | Assessore |
| 7. | MIGLIACCIO Pasquale | Assessore |
| 8. | ROS Vittorio | Assessore |

Dall'adunanza risultano assenti i Sigg.:

1) 2) 3)

Assiste il Segretario generale del Comune dott.ssa Anna di Ronza.

Riconosciuta legale l'adunanza, il Sindaco avv. Giuseppe Sogliocco assunta la Presidenza, invita i componenti la Giunta alla trattazione del seguente argomento:

Oggetto

Adeguamento Piano Triennale della prevenzione della corruzione e Programma Triennale della trasparenza ed integrità 2015/2017.

Su Proposta del Sindaco

PREMESSO

CHE con deliberazione di G.M. n. 21 del 31.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione proposto dal Responsabile Anticorruzione nominato con Decreto Sindacale del 27.01.2014, relativamente al triennio 2014/2016, individuato nella figura del Segretario Generale;

CHE nella stessa seduta di G.M. con deliberazione n.19 veniva approvato il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e con deliberazione G.M. n. 20 veniva approvato il Codice di Comportamento dei Dipendenti;

CHE nel corso del mese di Dicembre 2014, sulla base del modello predisposto dall'ANAC, il responsabile della Prevenzione della Corruzione ha elaborato la relazione sull'efficacia delle misure di prevenzione previste nel piano triennale, pubblicata sul sito del Comune entro il termine del 31.12.2014;

CHE del predetto Piano costituisce parte integrante il Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità il cui responsabile risulta essere il Dirigente dell'Area Affari Generali Avv. Giuseppe Nerone, all'uopo individuato con il provvedimento di G.M. n. 19 sopra richiamato;

CHE in virtù delle vigenti disposizioni di legge è necessario procedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione relativamente al triennio 2015-2017 e del Programma per la Trasparenza ed Integrità 2015-2017;

VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- L'art. 10, comma 1, che prevede l'adozione obbligatoria da parte delle Amministrazioni Pubbliche di un Programma triennale per la Trasparenza ed Integrità;
- L'art. 10, comma 2, che stabilisce che le misure e gli interventi previsti nel suddetto Programma siano collegate con il Piano di Prevenzione della corruzione di cui costituisce di norma una sezione;
- L'art. 10, comma 3, che prevede che gli obiettivi del summenzionato programma siano coerenti e collegati con la programmazione strategica ed operativa definita nel Piano della Performance;

Considerato

CHE, sulla base di alcune criticità emerse nel corso del primo anno di attuazione dei Piani sopra richiamati, è emersa la opportunità di apportare alcune modifiche concernenti la più puntuale definizione della tempistica attuativa dei suddetti piani e le modalità di trasmissione, da parte dei singoli Dirigenti ai Responsabili dei due Piani in argomento, di relazioni intermedie, con cadenza quadrimestrale, circa la compiuta attuazione delle misure decentrate previste per i procedimenti ricompresi nel piano di prevenzione della corruzione e di trasparenza ed integrità, per consentire, sulla base di verifiche intermedie, l'adozione di tempestive eventuali misure correttive o modificative degli indicatori dei livelli di rischio previsti e dell'efficacia delle misure di contrasto adottate;

CHE risulta opportuno costituire apposito settore amministrativo, con impiego di risorse umane da utilizzare, sia pure non in via esclusiva, per l'attività di supporto al responsabile per la prevenzione della corruzione ed al responsabile per la trasparenza ed integrità, per l'acquisizione dei dati da parte di ciascuna Area di competenza, la predisposizione di report periodici, la predisposizione dei programmi formativi e la verifica della coerenza delle azioni poste in essere rispetto alle contromisure indicate;

CHE in particolare, per quanto attiene il Piano della Trasparenza e dell'Integrità è necessaria una più compiuta attuazione del processo di informatizzazione dei flussi documentali per facilitare l'inserimento di dati obbligatori nella sezione "Amministrazione Trasparente" e rendere più agevole l'accesso dall'esterno ai dati pubblicati;

CHE nel corso dell'anno 2015, per il tramite dell'Organismo preposto, dovrà essere elaborato il Piano della Performance in coerenza con il Piano Anticorruzione e con il Programma della Trasparenza ed Integrità, la cui attuazione, per ciascuna Area di attività, dovrà costituire obiettivo Peg annuale;

DATO ATTO

CHE il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Aversa, approvato con la sopra richiamata deliberazione di G.M. n. 20/2014, in attuazione del D.P.R. 16 Aprile 2013 n. 62 e dell'art. 54 del D. Lgs. 165 2001, come sostituito dalla Legge 190/2012, verrà allegato al PTPC 2015-2017, della quale costituisce parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATA la delibera ANAC n. 12/2014 in cui si esprime l'avviso che la competenza ad adottare il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione, per quanto concerne gli Enti Locali, spetta alla Giunta Comunale, stante lo stretto collegamento tra il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ed i documenti di programmazione previsto dal Piano Nazionale Anticorruzione;

RITENUTO dover provvedere in merito;

SI PROPONE DI DELIBERARE

Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, approvare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015-2017, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Approvare il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2015-2017 costituente sezione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015-2017 ed allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Di pubblicare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015-2017 ed il Programma della Trasparenza ed Integrità sul sito internet del Comune di Aversa nell'apposita Sezione Amministrazione Trasparente;

Di dare atto che nel Piano della Performance di prossima approvazione troveranno declinazione attuativa i contenuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza ed Integrità;

Demandare ai Dirigenti competenti l'incarico di porre in essere i susseguenti atti gestionali attuativi dei piani sopra richiamati, ivi compreso la costituzione della struttura amministrativa di supporto ai Responsabili della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ed Integrità, mediante l'utilizzo di risorse umane anche in via non esclusiva.

IL SINDACO

Avv.to Giuseppe Saggiocco

In merito alla proposta che precede, ai sensi dell'art. 49 delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa. Si attesta altresì che, non comportando il presente provvedimento destinazione di risorse finanziarie o riduzioni di entrate, lo stesso non necessita di preventivo parere di regolarità contabile.

Il Dirigente dell'Area Affari Generali
Avv.to Giuseppe Nerone

Il Segretario Generale
Dott.ssa Anna di Ronza

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

ACQUISITO il preventivo parere di regolarità tecnico-amministrativa, reso ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL, dal competente Dirigente unitamente al Responsabile della Prevenzione della Corruzione;

RITENUTO dover provvedere alla approvazione;

Con votazione unanime, legalmente resa ,

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione nei termini sopra formulati;

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Del che è verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO

Avv. Giuseppe Sagiocco

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Anna di Ronza

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che, su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione degli atti, copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Anna di Ronza

Aversa li.....

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 267/2000.

La presente deliberazione, pubblicata a norma di legge senza opposizioni o reclami, è divenuta ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Anna di Ronza

Aversa li.....



COMUNE DI AVERSA
PROVINCIA DI CASERTA

Verbale n. 38

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno 2015 e questo giorno 13 del mese di Febbraio alle ore 12.30 e prosiegua nella Casa Comunale e nella Sala delle consueve adunanze è stata convocata, nelle forme di legge, la Giunta Municipale composta da:

- | | | |
|----|----------------------|---------------------------|
| 1. | SAGLIOCCO Giuseppe | Sindaco |
| 2. | VIRGILIO Nicolina | Assessore -- Vice Sindaco |
| 3. | ANDREOZZI Giuliana | Assessore |
| 4. | BARBATO Elia | Assessore |
| 5. | FIERRO Lino | Assessore |
| 6. | MARRANDINO Francesca | Assessore |
| 7. | MIGLIACCIO Pasquale | Assessore |
| 8. | ROS Vittorio | Assessore |

Dall'adunanza risultano assenti i Sigg.:

1) 2) 3)

Assiste il Segretario generale del Comune dott.ssa Anna di Ronza.

Riconosciuta legale l'adunanza, il Sindaco avv. Giuseppe Sagiocco assunta la Presidenza, invita i componenti la Giunta alla trattazione del seguente argomento:

Oggetto

Adeguamento Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e Programma Triennale della trasparenza ed integrità 2015/2017.